



ADVOKATGRUPPEN

CVR.nr. 11889026

Anmelder:

Ulla Ullvit

Vitus Berings Plads 1

8700 Horsens

Tlf.70 10 13 30

Ejerlejlighed nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 og 10
af matr.nr. 4 ep Horsens markjorder
Beliggende Sundvej 69, 8700 Horsens

Stempel 10 x kr. 375,00 = kr.3.750,00
+ retsafgift kr.2.800,00, i alt kr.6.150,00.

Ejerlejlighedsforeningsvedtægt for
Ejerforeningen Sundvej 69
8700 Horsens

Indholdsfortegnelse

§ 1. Indledning, formål, medlemskab og hæftelse

§ 2. Generalforsamling

§ 3. Ordinær generalforsamling

§ 4. Forslag

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

§ 6. Stemmeret og fuldmagt

§ 7. Dirigent og referat

§ 8. Bestyrelsens medlemmer

§ 9. Bestyrelsens pligter

§ 10. Administration

§ 11. Tegningsret

§ 12. Opsparing til vedligeholdelse og forbedring (Grundfond)

§ 13. Revision

§ 14. Årsregnskab

§ 15. Vedligeholdelse

§ 16. Udlejning

§ 17. Fællesarealer og fælles lokaliteter

§ 18. Pantesikkerhed (lovbestemt pant)

**VEDTÆGTER
FOR EJERFORENINGEN SUNDVEJ 69**

§ 1

§ 1. Indledning, formål, medlemskab og hæftelse

Denne vedtægt regulerer forholdene om ejerforeningens ledelse, regnskabsaflæggelse, revision, vedligeholdelse, udgiftsfordeling og sikkerhedsstilling m.v. i det omfang forholdet ikke er reguleret i lov om ejerlejligheder.

Stk.2 Ejerforeningens navn er Ejerforeningen Sundvej 69.
Foreningens hjemsted er Horsens kommune.

Stk.3 Ejerforeningens formål er at administrere den fælles ejendom matr.nr. 4ep Horsens Markjorder, og øvrige fællesanliggender for medlemmerne, der er samtlige ejere af ejerlejligheder i ejendommen.

Stk.4 Ejendommen er opdelt i ejerlejlighed nr 1 til 10, alle med fordelingstal 1/10

Stk. 5. For ejerforeningens forpligtelser hæfter medlemmerne solidarisk men i det indbyrdes forhold pro rata i forhold til deres fordelingstal. Medlemskabet indtræder på overtagelsesdagen, og ophører på samme måde på en ny ejers overtagelsesdag.

Stk. 6 Den til enhver tid værende ejer af en ejerlejlighed hæfter over for ejerforeningen for alle tilgodehavender med tillæg af renter og omkostninger som ejerforeningen måtte have vedrørende den pågældende ejerlejlighed, også selvom dette tilgodehavende er opstået i en tidligere ejers tid.

Køber er forpligtet til snarest muligt, og senest på overtagelsesdagen, at give ejerforeningen meddelelse om ejerskiftet.

Udtrådte medlemmer hæfter fortsat for betalinger til ejerforeningen, som er forfaldne før overtagelsesdagen vedrørende det pågældende medlems salg.

Ved eventuel opdeling af en ejerlejlighed i flere ejerlejligheder indtræder de nye ejerlejlighedsejere som medlemmer i ejerforeningen i stedet for den tidligere ejerlejlighedsejer, jfr. herved stk. 2., 4. afsnit.

§ 2	<p>§ 2. Generalforsamling</p> <p>Generalforsamlingen er ejerforeningens øverste myndighed.</p> <p>Stk. 2. De afgørelser som bestyrelsen har truffet kan af ethvert medlem, som afgørelsen vedrører, indbringes for generalforsamlingen.</p> <p>Stk. 3. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed efter fordelingstal.</p> <p>Stk. 4. Til beslutninger om væsentlig forandring af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse eller om ændring i denne vedtægt kræves dog, at 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer såvel efter antal som efter fordelingstal stemmer herfor. Se tillige § 15, stk. 5. Såfremt forslaget uden at være vedtaget efter denne regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer såvel efter antal som efter fordelingstal, afholdes ny generalforsamling inden 2 måneder, og på denne kan forslaget – uanset antallet af repræsenterede – vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter antal og fordelingstal.</p>
§ 3	<p>§ 3. Ordinær generalforsamling.</p> <p>Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Dagsordenen for denne skal omfatte mindst følgende punkter:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valg af dirigent og referent2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.4. Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse.5. Forslag jævnfør § 46. Forelæggelse af budget til godkendelse.7. Valg af formand for bestyrelsen.8. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen.9. Valg af suppleanter til bestyrelsen10. Valg af revisor11. Eventuelt <p>Stk. 2. Den ordinære generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel. Årsregnskab og budget udsendes sammen med indkaldelsen.</p> <p>Stk. 3. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen.</p>

<p>§ 4</p>	<p>§ 4. Forslag.</p> <p>Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på den ordinære generalforsamling.</p> <p>Stk. 2. Forslag, der agtes stillet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsens formand i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Sådanne forslag, samt forslag som bestyrelsen har til hensigt at stille, skal udsendes til medlemmerne senest 2 uger før generalforsamlingen.</p>
<p>§ 5</p>	<p>§ 5. Ekstraordinær generalforsamling</p> <p>Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen finder anledning til det, når det til behandling af et angivet emne begæres af mindst ¼ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet det.</p> <p>Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen.</p>
<p>§ 6</p>	<p>§ 6. Stemmeret og fuldmagt.</p> <p>Ethvert medlem har stemmeret i forhold til sit fordelingstal.</p> <p>Stk. 2. Stemmeretten kan udøves af en myndig person eller ejerforeningens bestyrelse, som medlemmet skriftligt har givet fuldmagt. En fuldmagtshaver kan kun afgive stemme i henhold til to fuldmagter. Bestyrelsen kan dog afgive stemme i henhold til et ubegrænset antal fuldmagter. Afgivelse af fuldmagt er ikke til hinder for, at medlemmet selv deltager i generalforsamlingen.</p> <p>Stk. 3. Dirigenten kan begrænse taleretten til en person pr. lejlighed.</p>
<p>§ 7</p>	<p>§ 7. Dirigent og referat</p> <p>Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, der ikke behøver at være medlem af ejerforeningen.</p> <p>Stk. 2. Der udarbejdes referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen og udsendes til medlemmerne senest 4 uger efter at generalforsamlingen er afholdt.</p>

§ 8	<p>§ 8. Bestyrelsens medlemmer.</p> <p>Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. Den består af 2-4 medlemmer foruden formanden, der vælges særskilt.</p> <p>Valgbare som formand, medlemmer af bestyrelsen og som suppleanter er kun foreningens medlemmer, disses ægtefæller/samlevere og myndige husstandsmedlemmer</p> <p>Stk. 2. Formanden og bestyrelsens øvrige medlemmer vælges for 2 år, således at formanden og halvdelen af bestyrelsens øvrige medlemmer afgår i lige år og den anden halvdel af bestyrelsens øvrige medlemmer afgår i ulige år. Suppleanter afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.</p> <p>Stk. 3. Kommer antallet af bestyrelsesmedlemmer inkl. formanden ved afgang mellem to på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger ned under 3, indtræder de valgte suppleanter i bestyrelsen. Findes ingen suppleanter, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Såfremt formanden fratræder i en valgperiode, konstituerer bestyrelsen sig med ny formand indtil førstkommande generalforsamling.</p> <p>Stk. 4. Såfremt bestyrelsen ikke har antaget administrator, vælger bestyrelsen en kasserer.</p> <p>Stk. 5. Ved en forretningsorden kan bestyrelsen træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.</p>
-----	---

§ 9

§ 9. Bestyrelsens pligter.

Bestyrelsen har ledelsen af ejerforeningens anliggender.

Stk. 2. Det påhviler bestyrelsen at sørge for god og forsvarlig varetagelse af ejendommens fælles anliggender, herunder overholdelse af god skik og orden, betaling af fælles udgifter, tegning af sædvanlige forsikringer (herunder brandforsikring kombineret grundejerforsikring og eventuel bestyrelsesansvarsforsikring), renholdelse, vedligeholdelse og fornyelser i det omfang, sådanne foranstaltninger efter ejendommens karakter må anses for påkrævede.

Bestyrelsen sørger for, at der udarbejdes budget og føres forsvarligt regnskab over udgifter og indtægter, herunder de bidrag til fælles udgifter, som ejerne skal indbetale.

Bidragene opkræves med passende varsel og forfalder til betaling den 1. i betalingsmåneden. Ved udsendelse af påkrav om manglende betaling af bidrag skal skyldneren betale påkravsgebyr som bestyrelsen fastsætter, til administrator samt renter til ejerforeningen.

Stk. 3. Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden, når der er anledning til det eller når 2 medlemmer af bestyrelsen begærer det.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden og yderligere mindst 1 medlem eller hvis bestyrelsen består af 5 medlemmer 4 medlemmer er til stede.

Stk. 5. Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens stemme udslaget.

Stk. 6. Bestyrelsen udarbejder referat af mødet. Referatet underskrives senest på det efterfølgende møde af de bestyrelsesmedlemmer der har deltaget i mødet.

Stk. 7. Bestyrelsen kan selvstændigt beslutte, at ejerforeningen skal tegne bestyrelsesansvarsforsikring. Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer efter antal eller fordelingstal pålægge bestyrelsen at sørge for, at ejerforeningen tegner bestyrelsesansvarsforsikring.

Stk. 8. Bestyrelsen eller generalforsamlingen kan beslutte, at opkrævning af bidrag til ejerforeningen, i det omfang der ikke sker opkrævning efter måler, skal specificeres således, at opkrævning til grundfond, vand/vandafledning, varme og el fremgår særskilt af hver opkrævning.

§ 10	<p>§ 10. Administration</p> <p>Bestyrelsen kan selvstændigt beslutte, at ejerforeningen skal antage en administrator til bistand ved varetagelsen af ejendommens daglige drift. Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, pålægge bestyrelsen at antage en administrator.</p> <p>stk. 2 . Administrator bør ikke være medlem af ejerforeningen og må ikke være dennes revisor.</p>
§ 11	<p>§ 11. Tegningsret.</p> <p>Ejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden for bestyrelsen og et andet medlem af denne eller af 2 bestyrelsesmedlemmer/ 4 bestyrelsesmedlemmer, hvis der er 5 medlemmer af bestyrelsen.</p>
§ 12	<p>§ 12. Opsparing til vedligeholdelse og forbedring. (Grundfond)</p> <p>Når det begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, skal der til bestridelse af de fælles udgifter til vedligeholdelse og forbedring oprettes en opsparing, hvortil ejerne årligt skal bidrage med maksimalt 10% af de årlige ordinære fællesbidrag ekskl. varme, indtil opsparingsens størrelse svarer til det seneste års ordinære fællesbidrag. Opsparingen tilhører ejerforeningen, og den enkelte ejer kan ikke disponere over den.</p> <p>Beslutning om at benytte opsparingen træffes på en generalforsamling.</p> <p>Stk. 2. Herudover kan generalforsamlingen med almindeligt flertal beslutte yderligere opsparing i nødvendigt omfang til konkrete større vedligeholdelsesarbejder.</p>
§ 13	<p>§ 13. Revision</p> <p>Ejerforeningens regnskab revideres af en revisor, der vælges af generalforsamlingen. Når det begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, skal revisor være statsautoriseret eller registreret.</p> <p>Stk. 2. Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.</p> <p>Stk. 3. Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen og må ikke vælges som kasserer.</p> <p>Stk. 4. Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god revisionsetik og regnskabet påtegnes af revisor.</p>
§ 14	<p>§ 14. Årsregnskab.</p> <p>Foreningens regnskabsår er kalenderåret.</p>

	<p>Stk. 2. Årsregnskabet skal indeholde både resultatopgørelse og balance.</p> <p>Stk. 3. Når generalforsamlingen har godkendt regnskabet forsynes det med dirigentens påtegning om, at regnskabet er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen.</p>
§ 15	<p>§ 15 Vedligeholdelse.</p> <p>Ejerforeningen foretager forsvarlig udvendig fornyelse og vedligeholdelse, herunder fornyelse og udvendig vedligeholdelse af døre mod fællesarealer, udvendige vinduer samt fornyelse og vedligeholdelse af altaner, elevatorer, fælles forsyningsledninger og fællesinstallationer, herunder fælles varmeanlæg. De enkelte ejere hæfter selv for udvendige ruder.</p> <p>Stk. 2. Indvendig vedligeholdelse af ejerlejlighederne påhviler de enkelte ejere. Indvendig vedligeholdelse omfatter ikke alene hvidtning, maling og tapetsering, men også vedligeholdelse og fornyelse af gulvbelægning, gulvbrædder, loftpuds, indvendige døre og indvendig vedligeholdelse af vinduer, egne dørlåse og alt ejerlejlighedens udstyr, herunder el-ledninger, el-kontakter, toiletter, vaske, vandhaner, radiatorer, radiatorventiler, radiatormålere, brugsvandsrør, varmforsyningsrør, afløbsrør og gasrør, hvorimod ejerforeningen sørger for vedligeholdelse og fornyelse af ejerlejlighedens fælles forsyningsledninger og fællesinstallationer indtil disses individuelle forgreninger til/i de enkelte ejerlejligheder.</p> <p>Stk. 3. Ejerforeningen betaler for udbedring af skader i ejerlejlighederne, der skyldes forhold omfattet af ejerforeningens vedligeholdelsespligt.</p> <p>Stk. 4. Hvis en ejerlejlighed forsømmes groft, eller forsømmelsen vil være til gene for de øvrige medlemmer, kan bestyrelsen kræve fornøden renholdelse, vedligeholdelse og istandsættelse foretaget indenfor en fastsat frist. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på foreningens vegne sætte ejerlejligheden i stand for medlemmets regning.</p> <p>Stk. 5. En generalforsamling kan efter reglerne om vedtægtsændringer jævnfør § 2, stk. 4 beslutte, at pligten til vedligeholdelse/ fornyelse af vinduer overføres til indvendig vedligeholdelse/fornyelse og at pligten til vedligeholdelse/fornyelse af radiatorer, radiatorventiler og radiatormålere overføres til fælles vedligeholdelse/fornyelse.</p> <p>Stk. 6. Medlemmerne må ikke lade foretage ændringer, reparationer eller maling af ejendommens ydre, af ydersiderne af vinduerne eller af døre mod fællesarealer eller lade opsætte antenner, skilte, reklamer m.m. uden bestyrelsens samtykke.</p>
§ 16	<p>§ 16. Udlejning</p> <p>Udlejning af en ejerlejlighed til beboelse bortset fra udlejning til forældre må kun ske med skriftlig lejekontrakt og bestyrelsens godkendelse.</p>

	<p>Bestyrelsens godkendelse kan betinges af, at ejeren stiller sikkerhed overfor ejerforeningen, svarende til 6 måneders fællesbidrag og varmebidrag.</p> <p>Stk. 2. I tilfælde af udlejning af hele beboelsesdelen i en ejerlejlighed har foreningen over for lejeren samme beføjelser ved lejeren krænkelser af de forpligtelser der påhviler ham, som en ejer har over for en lejer i henhold til lejeloven og den gældende husorden, og foreningen kan selvstændigt optræde som procespart over for lejeren, eventuelt sideløbende med ejerlejlighedsejeren.</p>
<p>§ 17</p>	<p>§ 17. Fællesarealer og –lokaliteter</p> <p>Fællesarealer og fælles lokaliteter kan som udgangspunkt anvendes af alle ejerforeningens medlemmer.</p>
<p>§ 18</p>	<p>§ 18. Pantessikkerhed (lovbestemt pant)</p> <p>Med respekt af de rettigheder som ifølge § 4, stk. 1-4 i lov om tinglysning har gyldighed mod enhver uden tinglysning, har den nedenfor i stk. 2 nævnte sikkerhedsstillelse gyldighed mod enhver uden tinglysning. Sikkerhedsstillelsen omfatter ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger som ejerforeningen måtte få hos et medlem, herunder sikkerhed for lån som ejerforeningen optager til finansiering af ejerforeningens udgifter samt eventuelt krav i henhold til § 15, stk. 4.</p> <p>Stk. 2. Bestemmelsen i stk. 1 kan uden tinglysning kun gøres gældende indenfor følgende beløbsgrænser: For ejerlejligheder med et tinglyst areal på 51-80 kvm. kan højst gøres 25.000 kr. gældende. For ejerlejligheder med et tinglyst areal på over 80 kvm. kan højst gøres 36.000 kr. gældende.</p> <p>Ovenstående beløbsgrænser reguleres hvert år i takt med udviklingen i det af Danmarks Statistik pr. 1. januar 1987 = 100 beregnede reguleringsindeks for boligbyggeri, idet der afrundes til nærmeste hele tusinde kr. Første regulering sker med udviklingen i indekset fra 1/1 2002 til 1/1 2003</p> <p>Stk. 3. Vedtægternes pantstiftende bestemmelse kan danne grundlag for foretagelse af umiddelbart udlæg i henhold til retsplejelovens § 478, stk. 1, nr. 6.</p> <p>Stk. 4. I de tilfælde hvor ejerforeningen skridter til retsforfølgning mod et medlem i henhold til denne bestemmelse, skal udskrift af ejerforeningens regnskab og det budget som ejerforeningen har vedtaget være tilstrækkeligt bevis for gældens størrelse og forfaldstidens indtræden, således at dette kan danne grundlag for tvangsfuldbyrdelse.</p>

<p>Stk. 5. En generalforsamling kan efter vedtægternes regler om vedtægtsændringer beslutte at supplere den sikkerhedsstillelse, der jævnfør stk. 2 er gyldig mod enhver uden tinglysning. En sådan forhøjelse, der skal tinglyses, opnår dog ikke gyldighed mod enhver, men skal respektere foranstående pantehæftelser med oprykkende panteret efter disse.</p>

Disse vedtægter begæres tinglyst på ejerlejlighed nr. 1 til 10 af matr.nr. 4ep Horsens Markjorder, såvel servitutstiftende som pantstiftende for kr.25.000,00 på hver ejerlejlighed, med respekt af de på ejerlejlighederne påhvilende servitutter og byrder med prioritet forud for pantegæld, hvorom der henvises til ejerlejlighedernes blad i tingbogen.

Påtaleberettigede er de til enhver tid værende ejere af ejerlejlighederne 1-10 af matr.nr. 4ep Horsens Markjorder.

24/10.

Således vedtaget på generalforsamlingen, den 2002.

Dirigent: Børge Kirkegaard



Uffe Schmidt Rasmussen



Jeanette Frisk




Erling Møls

*** * ***
* * *
* * ***
* * * Retten i Horsens
* *** *** Tinglysningsafdelingen

Påtegning på Byrde.
Vedrørende matr.nr. 4 EP Hovedejd, Horsens Markjorder
Dagbogsdato: 13.01.2003
Dagbogsnr. : 1741

Storkunde opkrævning - Dkk 1.400
Afvist fra tingbogen den 14.01.2003
på grund af manglende tiltrædelse af formand i referater i.h.t. til
vedtægternes § 7 stk. 2.
samt kommunens tiltrædelse i h.h.t. planlovens § 42
*
Tillige afvist på ejerlejlighed 1-10

Retten i Horsens den 14.01.2003


U. Nordingsgaard, tlf.76254553

*** * ***
* * *
* * ***
* * * Retten i Horsens
* *** *** Tinglysningsafdelingen

Påtegning på Byrde lyst pantstiftende. Dkk 25.000
Vedrørende matr.nr. 4 EP Ejerlej. 1, Horsens Markjorder
Dagbogsdato: 13.01.2003
Dagbogsnr. : 1365

Storkunde opkrævning - Dkk 5.200

Afvist fra tingbogen den 14.01.2003
på grund af manglende fuldstændig vitterlighedsattestation.

*
tillige afvist på ejerl. nr 2-10

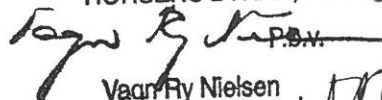
Retten i Horsens den 14.01.2003

U. Nordingsgaard, tlf.76254553




Foranstående deklaration godkendes herved
i henhold til lov nr. 388 af 6. juni 1991, lov om
planlægning.
Tilvejebringelse af lokalplan er ikke påkrævet.

HORSENS BYRÅD, den 03 MRS. 2003


P.B.N.

Vagn Ry Nielsen


T. Ross Sørensen

CVR nr. 11 88 90 26
Anmelder:
Advokatgruppen Århus/Horsens I/S
Vitus Berings Plads 1
8700 Horsens
Tlf. 76 28 14 33

Til vitterlighed om underskrifternes ægthed, dateringen
rigtighed samt underskrivernes myndighed for de på side
10 anførte underskrifter.



Navn: Mørethe Bøgh Hansen
Stilling: advokatsekretær
Bopæl: Sydvestvej 53
8700 Horsens



Navn: Anne-Lise Buk
Stilling: advokatsekretær
Bopæl: Korallvej 3
8700 Horsens

*** * ***

* * *

* * ***

* * * Retten i Horsens

* *** *** Tinglysningsafdelingen

Side: 14

Akt.nr.:

BB 62

Påtegning på byrde

Vedrørende matr.nr. 4 EP Hovedejd, Horsens Markjorder

Ejendomsejer:

Lyst første gang den: 19.03.2003 under nr. 16488

Senest ændret den : 19.03.2003 under nr. 16488

Legitimation forevist.

Retten i Horsens den 20.03.2003

Lone Kleis, tlf. 76254557

*** * ***

* * *

* * ***

* * * Retten i Horsens

* *** *** Tinglysningsafdelingen

Side: 15

Akt.nr.:

KE 559

Påtegning på byrde

Vedrørende matr.nr. 4 EP Ejerlej. 1, Horsens Markjorder

Ejendomsejer: Nybolig ApS

Lyst første gang den: 19.03.2003 under nr. 16336

Senest ændret den : 19.03.2003 under nr. 16336

Lyst på ejerlej. 1 - 10

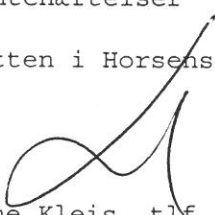
Legitimation forevist.

*

ANM:

Pantehæftelser

Retten i Horsens den 20.03.2003



Lone Kleis, tlf. 76254557

*** * ***

* * *

* * ***

* * * Retten i Horsens

* *** *** Tinglysningsafdelingen

Side: 16

Akt.nr.:
KE 559

Påtegning på Byrde lyst pantstiftende. Dkk 25.000
Vedrørende matr.nr. 4 EP Ejerlej. 1, Horsens Markjorder
Ejendomsejer: Nybolig ApS
Lyst første gang den: 19.03.2003 under nr. 16346
Senest ændret den : 19.03.2003 under nr. 16346

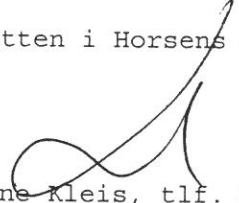
Lyst ejerlej. 1 - 10
Legitimation forevist.

*

Anm:

Pantehæftelser

Retten i Horsens den 20.03.2003



Lone Kleis, tlf. 76254557